

公司各項員工福利措施、退休制度與其實施情形

1. 員工福利措施：

(1) 勞保：

本公司員工均依法參加勞工保險。

(2) 全民健保：

A. 本公司員工及眷屬均依法參加全民健康保險。

B. 健保應納保費依政府相關規定辦理。

(3) 團體保險：

本公司員工於到職當日即加入團體意外險。

(4) 員工福利措施：

A. 定期舉辦旅遊、生日賀禮、年終聚餐、年節禮品及員工健康檢查等活動。

B. 實施額外特休假如健檢假與疫苗假。

C. 提供彈性遠距上班政策，嘉獎表現優良與造福居家遙遠之員工。

D. 提供內外部教育訓練。

E. 進行員工滿意度調查並優化公司環境及措施。

F. 設立哺乳室及提供育嬰津貼。

G. 設置 AED 急救設備。

H. 設置血壓計供同仁定期檢測追蹤。

I. 設置空氣清淨機。

J. 不定期健康促進活動如減重比賽、健走活動等。

2. 退休制度及其實施情形：

退休金制度	舊制	新制
適用法源	勞動基準法	勞工退休金條例
如何提撥	按員工每月薪資總額 2% 提撥，以本公司名義存入台灣銀行（原中央信託局）之專戶。	依員工投保等級提撥 6% 至勞工保險局個人專戶。
提撥金額	勞工退休準備金累積金額 新台幣 20,313 仟元	112 年度提撥 新台幣 13,664 仟元